

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH DAKLAK Sở Kế Hoạch và Đầu Tư

QUY TRÌNH LẬP KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN KINH TẾ - XÃ HỘI TỪ CƠ SỞ Tỉnh Đắk Lắk

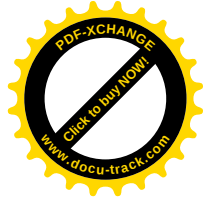
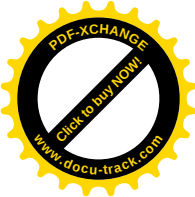


Buôn Ma Thuột

Tháng 8, năm 2007



Hướng Dẫn Thực Hiện



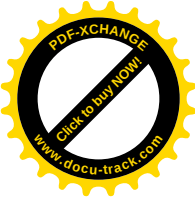
ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐAKLAK

Sở Kế Hoạch và Đầu Tư

QUY TRÌNH LẬP KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN KINH TẾ - XÃ HỘI TỪ CƠ SỞ Tỉnh Đắk Lắk

Buôn Ma Thuột

Tháng 8, năm 2007



**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2134/QĐ - UBND

Buôn Ma Thuột, ngày 22 tháng 8 năm 2007

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy trình lập kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội từ cơ sở

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK LẮK

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước ngày 16 tháng 12 năm 2002;

Căn cứ Văn bản số 1973/TTg - QHQT, ngày 01 tháng 12 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ V/v phê duyệt dự án “Phát triển nông thôn Đắk Lắk - giai đoạn II” do Đức viện trợ không hoàn lại;

Căn cứ Thỏa thuận thực hiện giai đoạn II - Dự án Hỗ trợ kỹ thuật “Phát triển nông thôn Đắk Lắk” đã được ký kết giữa Tổ chức Hợp tác kỹ thuật Đức (GTZ) và Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk, ngày 08 tháng 02 năm 2007;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư tại Tờ trình số 422/TTr-KHĐT ngày 14/8/2007, đề nghị ban hành Quy trình lập kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội từ cơ sở

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy trình lập kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội từ cơ sở”.

Điều 2. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Thủ trưởng các Sở, ngành: Kế hoạch và Đầu tư, Tài chính, Ban dân tộc, Lao động - Thương binh và Xã hội, Nông nghiệp và PTNT, Giáo dục-Đào tạo, Y tế; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố Buôn Ma Thuột và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày ký.

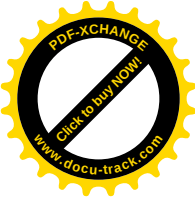
Nơi nhận:

- Bộ Kế hoạch và Đầu tư (b/c)
- Như Điều 2;
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Chánh VP, PVP UBND tỉnh;
- Các phòng: NLN, TM, NV;
- Lưu VT, TH.

CHỦ TỊCH

(đã ký)

Lữ Ngọc Cư



ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY TRÌNH
LẬP KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN KINH TẾ - XÃ HỘI TỪ CƠ SỞ
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2134/QĐ-UBND,
ngày 22 tháng 8 năm 2007 của Ủy ban nhân dân tỉnh)

I. MỘT SỐ KHÁI NIỆM

1. Lập kế hoạch phát triển kinh tế xã hội từ cơ sở:

- Lập kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội từ cơ sở (sau đây gọi tắt là lập kế hoạch từ cơ sở) là quá trình người dân tham gia bằng việc tự xây dựng kế hoạch hoạt động cho thôn, buôn, khối phố (sau đây gọi chung là thôn, buôn), góp phần vào quá trình xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của xã và huyện.

- Lập kế hoạch thôn, buôn: Là quá trình người dân tham gia xây dựng và đề xuất các hoạt động cho thôn, buôn mình;

- Lập kế hoạch cấp xã là quá trình xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội ở cấp xã có sự tổng hợp, điều chỉnh kế hoạch từ thôn, buôn;

- Lập kế hoạch cấp huyện là quá trình xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội ở cấp huyện có sự tổng hợp và điều chỉnh từ kế hoạch cấp xã;

(Các biểu mẫu lập kế hoạch cấp xã và thôn buôn được đính kèm trong phụ lục của tài liệu hướng dẫn này).

2. Kế hoạch trung hạn: Bao gồm các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, các chương trình, dự án, các hoạt động và những giải pháp lớn để thực hiện các mục tiêu đã đề ra trong thời hạn nhiều năm (thường là 5 năm) nhằm tạo sự ra thay đổi cơ bản trong cuộc sống của người dân địa phương .

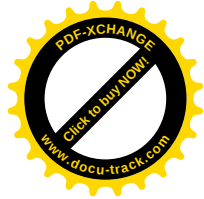
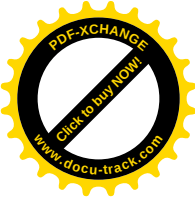
3. Kế hoạch hàng năm: Là kế hoạch được xây dựng cho thời gian 1 năm bao gồm các mục tiêu cần đạt được, những công việc cần thực hiện và các giải pháp để từng bước đạt được mục tiêu của kế hoạch trung hạn.

4. Kế hoạch mục tiêu: Là những chỉ tiêu mà cộng đồng mong muốn đạt được trong kỳ kế hoạch.

5. Kế hoạch hoạt động: Là những hoạt động cụ thể cần thực hiện để đạt được mục tiêu đề ra. Các hoạt động phải có khối lượng, thời gian, địa điểm và trách nhiệm cụ thể của các bên tham gia.

Kế hoạch hoạt động của thôn, buôn bao gồm:

a. Danh mục các hoạt động:



Quy trình Lập kế hoạch phát triển kinh tế xã hội từ cơ sở , Tỉnh Đắk Lắk

+ Các hoạt động hỗ trợ kỹ thuật, dịch vụ công như: Khuyến nông, khuyến lâm, khuyến công; hướng dẫn thành lập tổ tín dụng; tập huấn về sử dụng nước sạch, vệ sinh nông thôn; phòng chống dịch bệnh; quản lý kinh tế hộ...

+ Các hoạt động mang tính xây dựng, như: Xây dựng, sửa chữa giao thông trong thôn, buôn; xây dựng sửa chữa thủy lợi nhỏ phục vụ trực tiếp cho thôn, buôn (đập bồi, kênh mương nhỏ); mua giống vật nuôi, cây trồng...;

b. Phải có tỷ lệ đóng góp của người dân trong thôn, buôn (có thể bằng đất, tiền, công lao động, vật tư) để thực hiện các hoạt động;

c. Thôn, buôn được tham gia quản lý, giám sát quá trình thực hiện các hoạt động.

6. Giao Kế hoạch: Trên cơ sở kế hoạch đã được xác lập cũng như khả năng cân đối, huy động các nguồn lực để các cấp ra quyết định giao kế hoạch cho cấp dưới triển khai thực hiện;

7. Thực hiện kế hoạch và giám sát thực hiện kế hoạch: là quá trình các cấp tổ chức triển khai thực hiện và giám sát quá trình thực hiện các kế hoạch đã được giao;

8. Đánh giá tình hình thực hiện kế hoạch: Là quá trình các cấp tổ chức đánh giá tình hình thực hiện các chỉ tiêu kế hoạch của cấp mình về tiến độ và chất lượng các hoạt động đã triển khai. Một năm tiến hành đánh giá 2 lần: Đánh giá tình hình thực hiện kế hoạch 6 tháng đầu năm (trước khi tiến hành lập kế hoạch) và đánh giá tình hình thực hiện cả năm (vào tháng 12 hàng năm).

9. Bộ công cụ đánh giá nông thôn có sự tham gia của người dân:

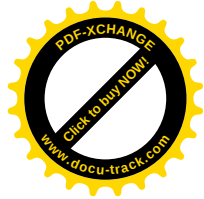
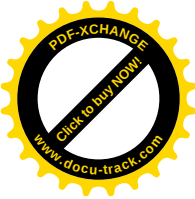
- Bộ công cụ đánh giá nông thôn có sự tham gia của người dân (PRA) là phương pháp giúp cho người dân nông thôn chia sẻ, thảo luận và phân tích những hiểu biết của họ về cuộc sống, điều kiện sống; cũng như cùng nhau lập kế hoạch; thực hiện, giám sát và đánh giá kế hoạch.

- Bộ công cụ PRA (gồm 12 công cụ được đính kèm theo tài liệu này) được sử dụng để phân tích hiện trạng, tiềm năng, thuận lợi, khó khăn của địa phương, qua đó tìm ra nguyên nhân và giải pháp cũng như xác định các mục tiêu, hoạt động cho các lĩnh vực cụ thể của năm kế hoạch.

II. QUY TRÌNH LẬP KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN KINH TẾ - XÃ HỘI TỪ CƠ SỞ

Quy trình lập kế hoạch từ cơ sở bao gồm 5 giai đoạn:

- + Giai đoạn 1: Công tác chuẩn bị;
- + Giai đoạn 2: Lập kế hoạch;
- + Giai đoạn 3: Giao kế hoạch;



Quy trình Lập kế hoạch phát triển kinh tế xã hội từ cơ sở , Tỉnh Đắk Lắk

- + Giai đoạn 4: Thực hiện và giám sát quá trình thực hiện kế hoạch;
- + Giai đoạn 5: Đánh giá tình hình thực hiện kế hoạch.

Giai đoạn 1: CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

1. Chuẩn bị tài liệu, văn phòng phẩm:

- Chuẩn bị các tài liệu để làm căn cứ xây dựng kế hoạch, gồm: Nghị quyết phát triển kinh tế - xã hội của Đảng bộ và Hội đồng Nhân dân cùng cấp; các quy hoạch về phát triển ngành, phát triển vùng lãnh thổ trên địa bàn huyện, xã; kế hoạch định hướng về phát triển kinh tế - xã hội hàng năm của tỉnh.

- Căn cứ các tài liệu trên, đồng thời căn cứ vào các nguồn lực có khả năng huy động của cấp huyện và ở cấp xã, UBND huyện chỉ đạo xây dựng kế hoạch định hướng chung của huyện, làm cơ sở để các xã xây dựng kế hoạch cho địa phương mình.

- Thu thập thông tin cơ bản của thôn, buôn, xã: Ủy ban Nhân dân xã chịu trách nhiệm thực hiện công việc này theo biểu mẫu hướng dẫn (Biểu 1,2). Việc phân tích các thông tin cơ bản sẽ là cơ sở để Ban Tự Quản thôn buôn với sự hỗ trợ của cán bộ xã xây dựng các mục tiêu phát triển và đề ra các giải pháp thực hiện phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

- Chuẩn bị kinh phí, văn phòng phẩm như giấy, bút, đặc biệt quan tâm hỗ trợ cho cấp thôn, buôn.

2. Công tác truyền thông:

- UBND huyện chỉ đạo các cấp, các ngành, các tổ chức xã hội, các phương tiện thông tin đại chúng và UBND các xã triển khai tuyên truyền, thông tin rộng rãi về mục đích, ý nghĩa của việc lập kế hoạch từ cơ sở đến tận các thôn buôn.

3. Thành lập tổ thúc đẩy các cấp:

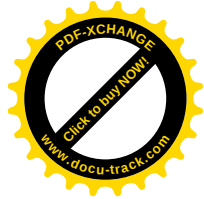
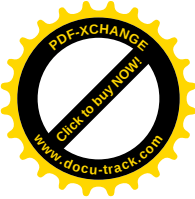
- Tổ thúc đẩy cấp huyện với thành phần chủ chốt là Phòng Tài chính - Kế hoạch, các phòng ban, tổ chức liên quan như Phòng Kinh tế, phòng Tài nguyên và Môi trường, Hội Phụ nữ, Hội Nông dân, Trạm Khuyến nông...

- Tổ thúc đẩy cấp xã gồm: cán bộ Văn phòng, cán bộ Địa chính, Kế toán, Thống kê, đại diện các tổ chức xã hội như Hội Phụ nữ, Hội Nông dân, Đoàn Thanh niên, Mặt trận Tổ quốc...

- Tổ thúc đẩy có vai trò trực tiếp hỗ trợ, hướng dẫn quy trình, phương pháp lập kế hoạch; đồng thời cung cấp các thông tin về mục tiêu, định hướng của cấp trên cho Tổ công tác và người dân thôn, buôn trong quá trình lập kế hoạch.

4. Công tác tập huấn:

- UBND huyện giao cho phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với Tổ thúc đẩy cấp huyện tổ chức tập huấn về quy trình, phương pháp lập kế hoạch; tập huấn kỹ năng thúc đẩy, hỗ trợ cho nhóm công tác các cấp; tập huấn sử dụng bộ công cụ đánh giá nhanh nông thôn (PRA).



Quy trình Lập kế hoạch phát triển kinh tế xã hội từ cơ sở , Tỉnh Đắk Lắk

+ Thành phần tập huấn: Tổ thúc đẩy cấp xã và cấp các thôn, buôn (mỗi thôn, buôn cử từ 3 - 4 người đại diện tham gia gồm Ban tự quản, Chi hội Phụ nữ, Đoàn thanh niên, Hội Nông dân hoặc những người có năng lực, uy tín trong quần chúng.

+ Ủy ban Nhân dân xã chịu trách nhiệm bố trí địa điểm, thành lập Tổ thúc đẩy xã và huy động các thành phần liên quan tham gia tập huấn.

- Thời gian: Vào giữa tháng 4 hàng năm.

Giai đoạn 2: LẬP KẾ HOẠCH

1. Lập kế hoạch thôn, buôn

a. Lập kế hoạch trung hạn (trong khoảng từ ngày 10 - 20 tháng 5):

- Kế hoạch trung hạn của thôn, buôn được xây dựng trong khoảng thời gian từ 3 đến 5 năm; dùng bộ công cụ đánh giá nông thôn (PRA) để đánh giá thực trạng thôn buôn phục vụ cho bước xây dựng kế hoạch. Cán bộ thúc đẩy xã, huyện (đã được đào tạo) trực tiếp hướng dẫn Tổ công tác sử dụng bộ công cụ PRA và hướng dẫn xây dựng kế hoạch.

Lập kế hoạch trung hạn bao gồm 4 bước:

Bước 1: Họp thôn, buôn lần 1

- Thành phần cuộc họp: Toàn bộ công dân trong thôn, buôn và cán bộ hướng dẫn của cấp trên (Tổ thúc đẩy - do UBND xã điều động đến); tỷ lệ phụ nữ tham gia phải đạt tối thiểu 30% số người dân tham gia họp;

- Chủ trì cuộc họp: Trưởng Ban tự quản thôn, buôn (trường hợp cấp trưởng không thể dự họp thì cấp phó chủ trì);

- Nội dung cuộc họp: (1) Chủ trì cuộc họp thông báo mục đích, nội dung, yêu cầu và thời gian của việc lập kế hoạch; (2) Bầu chọn tổ công tác (khoảng 20 thành viên) và tổ trưởng tổ công tác (nên là trưởng hoặc phó ban tự quản thôn, buôn). Thành phần tổ công tác là đại diện các đoàn thể; đại diện các nhóm hộ giàu, nghèo, trung bình; đại diện cho các thành phần dân tộc và các nông dân nòng cốt; Tổ công tác phải có ít nhất 30% thành viên là phụ nữ và có ít nhất 03 người đã được đào tạo về lập kế hoạch (Tổ công tác có nhiệm vụ thu thập các thông tin cơ bản về kinh tế - xã hội và tổng hợp nhu cầu các hoạt động của thôn, buôn).

- Thời gian cuộc họp: tối đa là 01 buổi.

Bước 2: Đánh giá tình hình thôn, buôn (thời gian tối đa là 02 ngày).

- Tổ công tác thống nhất lựa chọn các công cụ (trong Bộ công cụ PRA), phù hợp với thực tế để thực hiện đánh giá tình hình thôn, buôn.

- Chia Tổ công tác thành 3 - 4 nhóm, mỗi nhóm được phân công thực hiện một số công cụ PRA theo từng chủ đề; Cử ra một trưởng nhóm chịu trách nhiệm ghi chép, tổng hợp ý kiến của các thành viên trong nhóm.